

1. 組織成員對革新計畫刻意忽視，採取抵制態度，認為只要忍耐即可安然渡過，係指下列那一律則所稱之組織病象？  
A 不稀罕效應 (BOHICA)                      B 帕金森定律 (Parkinson's Law)  
C 墨菲定律 (Murphy's Law)                  D 邁爾斯定律 (Miles' Law)
2. 下列何者不是非營利組織的特徵？  
A 成員享有利益分配 B 正式組織 C 志願性團體 D 公益屬性
3. 下列關於政府蒐求民意的方法中，何者錯誤？  
A 解散國會 B 重組內閣 C 辦理國是座談 D 舉辦公聽會
4. 一般而言，組織結構的水平分化主要是依據下列何種區分原則？  
A 責任程度 B 權力大小 C 工作性質 D 層級節制
5. 下列何者不是非正式組織的正向功能？  
A 迅速傳播消息，助益組織溝通      B 引導成員順服組織文化價值  
C 輔助主管的領導功能                      D 順應團體標準，阻礙組織創新
6. 學者馬斯婁 (A. Maslow) 的「需要層級理論」，係屬下列何種激勵理論？  
A 系統理論 B 增強理論 C 內容理論 D 過程理論
7. 霍桑實驗 (Hawthorne Experiments) 第二階段的「繼電器裝配室實驗」，發現下列何種因素與提高工人的生產力有關係？  
A 人格尊重 B 團隊工作 C 組織參與 D 組織學習
8. 下列何者不是組織結構垂直分化的標準？  
A 個人對組織活動所具權力的大小      B 個人對組織活動與設備的掌控程度  
C 個人對組織活動所具責任的程度      D 個人監督與管轄的部屬數目
9. 德國社會學家韋伯 (Max Weber) 將「權威」(authority) 的正當性基礎區分為三種，下列所述何者錯誤？  
A 魅力的權威 (Charismatic authority)  
B 傳統的權威 (Traditional authority)  
C 個性的權威 (Personality authority)  
D 法制的權威 (Legal authority)
10. 下列那一項不是領導的基本涵義之一？  
A 重視權威 B 重視絕對控制 C 重視組織目標 D 重視影響力

11. 行政機關的危機管理活動，根據學者的看法可以分為三個階段來規劃應變的體制，請問下列何者不是危機爆發前的管理活動？

A 危機情境監測系統 B 危機感應系統 C 草擬危機處理的劇本 D 危機訓練系統

12. 整合時期的組織理論，將組織視為下列何種類型的系統來研究？

A 封閉型的系統 B 組織型的系統 C 開放型的系統 D 衝突型的系統

13. 政府興建公共建設經常採用 BOT (Build-Operate-Transfer) 模式，下列敘述何者錯誤？

A 政府出資興建 B 政府給與營運特許權  
C 可減少政府財政壓力 D 營運一段時間後產權及經營權移轉給政府

14. 古立克 (L. Gulick) 提出行政管理的「POSDCORB」七字箴言，其中 B 的意義為何？

A 預算 (Budgeting) B 企業 (Business)  
C 官僚 (Bureaucracy) D 利潤 (Bonus)

15. 根據賽蒙 (H. Simon) 的看法，「行為科學」(Behavioral Science) 的特色為何？

A 行政學研究的目標在建立「行政諺語」  
B 行政學研究不應該區分事實因素與價值因素  
C 行政學研究應以價值問題為研究對象  
D 行政學研究旨在發展通則

16. 根據帕深思 (T. Parsons) 論點，組織的下列那一種主要功能係在「協調衝突，完成機關目標，並鼓勵成員行動方向」？

A 模式維持 B 目標達成 C 適應 D 整合

17. 麥克葛瑞格 (D. McGregor) 在「企業的人性面」一書中提出的 X 理論人性假定，相當於下列何種哲學假定？

A 阿奇瑞斯 (C. Argyris) 的「組織學習論」  
B 荀子的「人性本惡論」  
C 孟子的「人性本善論」  
D 馬區 (J. March) 的「組織寬裕論」

18. 下列何者屬於賀茲柏格 (F. Herzberg) 所稱的「保健因子」？

A 責任感 B 工作成就感 C 工作本身 D 人際關係

19. 下列何種行政管理技術為泰勒（F. Taylor）科學管理運動的主張，目的是為了增進工作效率？

A 目標管理 B 工作標準化 C 計畫評核術 D 無缺點計畫

20. 下列何者不是品質管理途徑之特徵？

A 授權與團隊從事確保品質的工作 B 訓練員工，使其執行多重技術的工作

C 由工作團隊的成員進行問題解決 D 員工被視為可控制的資源